

A continuación se detallan de forma general los pasos a realizar en la solicitud de servicios. En caso de necesitar información más detallada le recomendamos consultar el *Manual Solicitante_eWise_cast.pdf* donde se profundiza en cada uno de los detalles enumerados en este documento.

Los pasos a seguir desde la página web <http://www.ewise.es> por un usuario solicitante que entra en la plataforma eWise por primera vez son:

1. Rellenar el formulario de **Alta de Usuario** para poder acceder al sistema.
2. Entrar en el Sistema eWise.
3. Hay dos opciones para solicitar servicios:
 - **Nuevo Estudio:** cuando se estudia una zona sin previsión de fecha para la ejecución de una obra.
 - **Nueva Obra:** cuando la información de servicios es para la ejecución de una obra fijada en el tiempo. Este tipo de proyectos pueden requerir la gestión de la agenda TIC (Orden TIC 341/2003) con un representante de Endesa.

4. Nuevo Estudio.

En el Mapa: buscar la zona, insertar los puntos y **Enviar puntos de solicitud**.

En Alta/Modificación Proyecto: rellenar los datos y **Tramitar** la solicitud.

En Proyectos: recibir los servicios existentes en el proyecto creado.

5. Nueva Obra.

En el Mapa: buscar la zona, generar trazado (siempre le afectará TIC en caso de superar los 25m o ser dibujado mediante polígono) y **Enviar puntos de solicitud**.

En Alta/Modificación Proyecto: rellenar los datos y **Tramitar** la solicitud.

En Proyectos: recibir los servicios existentes en el proyecto creado.

6. TIC

Si al proyecto le afecta TIC realizar las gestiones pertinentes a través de esta pestaña.

Esta pestaña tiene la finalidad de que el usuario solicitante y el representante de Endesa se vean para acordar el modo de desarrollar la obra con seguridad cumplimentando un Acta de Control.